# **User Stories**

## **1. Gestion des Utilisateurs**

### **User Story :**

En tant qu’utilisateur (élève ou tuteur), je souhaite pouvoir créer un compte afin d'accéder aux fonctionnalités de la plateforme.

### **Critères d’acceptation :**

* Un utilisateur doit pouvoir créer son propre compte via un formulaire d’inscription.
* Le rôle (élève ou tuteur) doit être sélectionné lors de l’inscription.
* Les données fournies doivent être validées (email unique, mots de passe sécurisés, etc.).
* Les utilisateurs doivent pouvoir modifier leurs informations personnelles (sauf le rôle).
* Les utilisateurs doivent pouvoir désactiver leur compte si nécessaire.

### **Estimation : 14 heures**

* **Fonctionnalité d'inscription par les utilisateurs** : 6 heures.
  + Création du formulaire d’inscription avec choix du rôle.
  + Gestion des erreurs pour les validations (email déjà utilisé, mots de passe non sécurisés).
* **Modification des informations personnelles** : 4 heures.
  + Mise à jour des informations telles que le nom, l’email, ou le mot de passe.
* **Désactivation du compte par l’utilisateur** : 4 heures.
  + Ajout d’un bouton de désactivation et confirmation de l’action.

## **2. Prise de rendez-vous**

### **User Story :**

En tant que **tuteur**, je souhaite pouvoir fixer des rendez-vous avec des élèves afin de leur proposer des créneaux d'accompagnement.

### **Critères d'acceptation :**

* Le tuteur doit pouvoir créer des créneaux horaires disponibles pour les rendez-vous.
* Les élèves doivent pouvoir visualiser les créneaux disponibles des tuteurs.
* Lorsqu’un élève réserve un créneau, il est automatiquement marqué comme "occupé".
* Une confirmation doit être affichée pour les deux parties, et un email de rappel doit être envoyé.

### **Estimation :** 14 heures.

* **Création de créneaux par le tuteur** : 6 heures.
* **Visualisation des créneaux par l’élève** : 4 heures.

**Réservation et gestion des confirmations** : 4 heures.

## **3. Messagerie interne**

### **User Story :**

En tant qu’élève ou tuteur, je souhaite pouvoir échanger des messages pour faciliter la communication liée aux rendez-vous et aux tâches.

### **Critères d’acceptation :**

* Les messages doivent être envoyés et reçus en temps réel.
* Un utilisateur doit pouvoir accéder à l’historique de ses conversations.
* Une notification doit être affichée lorsqu’un nouveau message est reçu.
* Les messages doivent être archivés pour un suivi ultérieur.

### **Estimation : 18 heures**

* **Envoi et réception des messages (WebSocket)** : 6 heures.
* **Interface utilisateur pour la messagerie et l’historique** : 8 heures.
* **Gestion des notifications de nouveaux messages** : 4 heures.

## **4. Gestion des Tâches**

### **User Story :**

En tant qu’élève, je souhaite pouvoir créer et suivre mes tâches afin de mieux organiser mon apprentissage.  
En tant que tuteur, je souhaite pouvoir attribuer des tâches à mes élèves pour organiser leur travail.

### **Critères d’acceptation :**

* L’élève doit pouvoir ajouter, modifier et supprimer ses tâches personnelles.
* Le tuteur doit pouvoir assigner des tâches à un élève.
* Les tâches doivent être consultables par date ou par statut (en cours, terminées).
* Des notifications doivent rappeler les échéances.

### **Estimation : 20 heures**

* **Gestion des tâches par l’élève (CRUD basique)** : 6 heures.
* **Assignation des tâches par le tuteur** : 6 heures.
* **Filtrage et visualisation des tâches** : 4 heures.
* **Gestion des notifications pour les échéances** : 4 heures.

## **5. Notifications et rappels**

### **User Story :**

En tant qu’utilisateur, je souhaite recevoir des notifications pour les événements importants (messages, rendez-vous, tâches) afin de ne pas les manquer.

### **Critères d’acceptation :**

* Les notifications doivent être affichées pour les messages, les rendez-vous confirmés et les échéances de tâches.
* Les notifications doivent être envoyées par email et/ou affichées dans l’interface utilisateur.
* Les utilisateurs doivent pouvoir personnaliser leurs préférences de notification (activées/désactivées).

### **Estimation : 12 heures**

* **Configuration des notifications en temps réel et par email** : 6 heures.
* **Interface utilisateur pour la gestion des préférences de notifications** : 4 heures.
* **Intégration avec les fonctionnalités existantes (messagerie, rendez-vous, tâches)** : 2 heures.

## **6. Tableau de bord**

### **User Story :**

En tant qu’utilisateur, je souhaite pouvoir accéder à un tableau de bord centralisé pour avoir un aperçu de mes rendez-vous, messages et tâches.

### **Critères d’acceptation :**

* Le tableau de bord doit afficher un récapitulatif des rendez-vous à venir, des messages non lus et des tâches en cours.
* Les données doivent être mises à jour en temps réel.
* Un utilisateur doit pouvoir accéder directement à chaque fonctionnalité depuis le tableau de bord.

### **Estimation : 14 heures**

* **Conception de l’interface utilisateur pour le tableau de bord** : 6 heures.
* **Récupération et affichage des données dynamiques** : 6 heures.
* **Navigation vers les autres fonctionnalités** : 2 heures.

## **Résumé des Estimations**

| **User Story** | **Estimation (heures)** |
| --- | --- |
| Gestion des Utilisateurs | 14 heures |
| Prise de rendez-vous | 14 heures |
| Messagerie interne | 18 heures |
| Gestion des Tâches | 20 heures |
| Notifications et rappels | 12 heures |
| Tableau de bord (Dashboard) | 14 heures |
| **Total estimé** | **94 heures** |

Cette liste est priorisée pour assurer un développement progressif tout en répondant aux besoins essentiels du projet HomeSkolar.

## Justification des Priorisations

* **Connexion au compte** est essentielle pour toutes les autres fonctionnalités.
* **Prise de rendez-vous** est prioritaire car elle constitue une fonctionnalité clé pour le projet.
* **Gestion des tâches** permet une meilleure organisation et dépend d'une interface utilisateur claire.
* **Envoi et réception de messages** vient ensuite pour faciliter la communication entre élèves et tuteurs.
* **Notifications** est développée en dernier pour s’assurer qu’elle peut être intégrée avec les autres fonctionnalités existantes.

## Justification des Estimations

Les estimations prennent en compte :

* Complexité technique de la fonctionnalité.
* Temps nécessaire pour les tests et le débogage.
* Intégration avec les autres modules de l'application.

# Kanban

### À faire

* Notifications.
* Gestion des tâches.

### En cours

* Envoi et réception de messages.

### Terminé

* Analyse des besoins.
* Découpage en User Stories.
* Connexion au compte.

# Product Backlog HomeSkolar

# Product Backlog Items

| \*\*ID\*\* | \*\*User Story\*\* | \*\*Priorité\*\* | \*\*Estimation (heures)\*\* |

| --- | --- | --- | --- |

| PBI-001 | Gestion des Utilisateurs | 1 | 14 |

| PBI-002 | Prise de rendez-vous | 2 | 14 |

| PBI-003 | Gestion des Tâches | 3 | 20 |

| PBI-004 | Messagerie interne | 4 | 18 |

| PBI-005 | Notifications et rappels | 5 | 12 |

| PBI-006 | Tableau de bord | 6 | 14 |

## Détails des Product Backlog Items

### PBI-001 : Gestion des Utilisateurs

- Fonctionnalité d'inscription : 6 heures

- Modification des informations personnelles : 4 heures

- Désactivation du compte : 4 heures

### PBI-002 : Prise de rendez-vous

- Création de créneaux par le tuteur : 6 heures

- Visualisation des créneaux par l'élève : 4 heures

- Réservation et gestion des confirmations : 4 heures

### PBI-003 : Gestion des Tâches

- Gestion des tâches par l'élève (CRUD basique) : 6 heures

- Assignation des tâches par le tuteur : 6 heures

- Filtrage et visualisation des tâches : 4 heures

- Gestion des notifications pour les échéances : 4 heures

### PBI-004 : Messagerie interne

- Envoi et réception des messages (WebSocket) : 6 heures

- Interface utilisateur pour la messagerie et l'historique : 8 heures

- Gestion des notifications de nouveaux messages : 4 heures

### PBI-005 : Notifications et rappels

- Configuration des notifications en temps réel et par email : 6 heures

- Interface utilisateur pour la gestion des préférences : 4 heures

- Intégration avec les fonctionnalités existantes : 2 heures

### PBI-006 : Tableau de bord

- Conception de l'interface utilisateur : 6 heures

- Récupération et affichage des données dynamiques : 6 heures

- Navigation vers les autres fonctionnalités : 2 heures

## Definition of Ready (DoR)

- La user story est clairement définie et compréhensible

- Les critères d'acceptation sont établis

- L'estimation en heures est réalisée

- La priorité est attribuée

- Les dépendances avec d'autres PBIs sont identifiées

## Definition of Done (DoD)

- Le code est écrit et respecte les standards de codage

- Les tests unitaires sont écrits et passent

- La revue de code est effectuée

- La documentation est mise à jour

- Les critères d'acceptation sont vérifiés et validés

- Le PBI est déployé dans l'environnement de test